

ROMANIA  
JUDEȚUL BRĂILA  
COMUNA MOVILA MIREȘII  
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.....  
DIN 23.11.2022

Privind aprobarea încheierii protocolului de colaborare cu MMSS în vederea implementării proiectului „HUB DE SERVICII MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963

Consiliul Local al comunei Movila Miresii întrunit în ședință ordinară în data de 23.11.2022;

Având în vedere:

- referatul de aprobare prezentat de dl. primar cu privire la aprobarea protocolului de colaborare cu MMSS în vederea implementării proiectului “HUB DE SERVICII MMSS - SII MMSS” Cod SMIS 130963 și raportul secretarului general al comunei înregistrat cu nr. 2892/23.04.2020;
- avizul favorabil al Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;
- adresa Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. 2023/26.10.2022;
- prevederile art. 129, alin.(4), lit. g, alin. (7), lit. n și alin.(9) lit. a din O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. art. 139, alin. (3), lit.f și art. 196 alin.(1), lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

**HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1. Se aproba protocolul de colaborare încheiat între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Comuna Movila Miresii, județul Braila conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Se împuternicește d-l Panțuru Dumitru, primarul comunei Movila Miresii să semneze din partea UAT Movila Miresii protocolul de colaborare prevăzut la art. 1 precum și toate documentele aferente implementării proiectului “HUB DE SERVICII MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963 la nivelul UAT Movila Miresii.

Art. 3 Prin grija secretarului comunei prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului județului Braila și Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Art. 4 Prezenta hotărâre ca fi adusă la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet [www.brmovilamiresii.ro](http://www.brmovilamiresii.ro) și în Monitorul Oficial al Județului Brăila prin grija secretarului comunei.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința publică la data 23.11.2022 cu un număr de ..... voturi, din numărul total de 13 consilieri locali în funcție.

Primar,  
Dumitru Panțuru

Avizat pentru legalitate,  
Secretarul general al comunei,  
Drăguș Viorel

## PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

**MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS)** cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email [relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro](mailto:relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro), reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar general,

și

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) MOVILA MIREȘII** cu sediul în comuna Movila Miresii, satul Movila Miresii, str. Orizont, nr. 773, județul Brăila, cod fiscal 4342723, telefon 0239/697914, email: [brmovilamiresii@yahoo.com](mailto:brmovilamiresii@yahoo.com), reprezentată de către domnul **Dumitru PANȚURU**, în calitate de reprezentant legal,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul "HUB de servicii MMSS - SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963,
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- ✓ Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- ✓ Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

## **1. OBIECTUL PROTOCOLULUI**

**1.1.** Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT MOVILA MIREȘII, județul.. Braila în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale următoarele echipamente: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate.

**1.2.** Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

## **2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI**

**2.1.** Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol de către ambele părți, până la data finalizării perioadei de sustenabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

**2.2.** Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării de către părți.

## **3. PREVEDERI GENERALE**

**3.1.** Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

**3.2.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

**3.3.** Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**3.4.** Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale - Str.Dem I.Dobrescu, nr.2-4, sector 1, București
- UAT-MOVILA MIREȘII, comuna Movila Miresii, str. Orizont, nr. 773, jud. Braila.

**3.5.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**3.6.** Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.

## **4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **4.1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE**

**4.1.1.** MMSS asigură managementul și implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963, conform graficului de implementare, în calitate de lider de parteneriat;

**4.1.2.** MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin crearea facilității de depunere on-line a cererilor privind acordarea de beneficii de asistență socială și de servicii sociale prin intermediul unui singur punct de contact cu cetățeanul - portalul MMSS, modulul e-Asistență

Socială, și de posibilitate de consultare on-line a dosarelor de către orice cetățean sau întreprindere;

**4.1.3.** MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale și implicit optimizarea și modernizarea activității specialiștilor prin implementarea unui modul de management de caz;

**4.1.4.** MMSS creează un instrument informatic de verificări încrucișate care să asigure mecanisme de prevenție, de semnalare automată a suspiciunii de fraudă și care să furnizeze date corecte puse la dispoziția celor care gestionează fondurile publice;

**4.1.5.** MMSS asigură interoperabilitatea sistemelor informatice în plan intern (între departamentele MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS), național (între MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS și alte instituții centrale și locale) și european (cu sisteme omoloage de la nivel European, cu Registrele Europene);

**4.1.6.** MMSS asigură proiectarea, modelarea, livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și a infrastructurii hardware necesare funcționării sistemului informatic. În acest sens, MMSS va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale echipamentele (imprimanta multifuncțională, calculator, tableta), documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate, precum și datele de identificare ale operatorului economic care urmează să livreze și să instaleze aceste echipamente;

**4.1.7.** MMSS asigură activitățile de întreținere și mentenanță destinate menținerii funcționalității echipamentelor, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice pe perioada de implementare a proiectului;

**4.1.8.** MMSS asigură serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.).

## **4.2 OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)**

**4.2.1.** Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod Mysmis 130963, prin acordarea accesului controlat la informații și prin asigurarea resurselor și procesele relevante pentru activitățile proiectului;

**4.2.2.** Primește în gestiune pachetul de echipamente transferat de MMSS la sediul UAT-ului, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice;

**4.2.3.** În situația în care, pe raza teritorială a UAT-ului, există o formă de organizare a serviciilor sociale cu personalitate juridică, respectiv Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (instituții publice cu personalitate juridică ce funcționează în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București) sau Direcțiile de Asistență Socială (instituții publice specializate în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființate în subordinea Consiliilor Locale de la nivelul Municipiilor), pachetul de echipamente menționat la art.4.2.2 se va transfera la sediul acestora.

**4.2.4.** Asigură nominalizarea a 2 persoane din structura UAT-ului, din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-l primească în folosință, să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție;

**4.2.5.** Asigură condițiile necesare pentru funcționarea pachetului de echipamente ce va fi transferat de MMSS prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale, inclusiv acces la internet. Spații tehnice în care vor fi repartizate echipamentele în

vederea implementării proiectului trebuie să fie libere de orice sarcini sau interdicții și să nu facă obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

**4.2.6.** Va permite accesul controlat la pachetul de echipamente ce transferat de MMSS, pentru activități de întreținere și mentenanță pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului;

**4.2.7.** Colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;

**4.2.8.** Va permite organelor de control și de audit accesul la pachetul de echipamente în vederea verificării la fața locului și pentru întocmirea rapoartelor de audit.

**4.2.9.** Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

## **5. FORȚA MAJORĂ**

**5.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**5.2.** Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toata perioada în care aceasta acționează.

**5.3.** Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**5.4.** Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**5.5.** Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

**5.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **6. CONFIDENȚIALITATE**

**6.1.** Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

**6.2.** Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ( Regulament General privind Protecția Datelor).

## **7. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI**

**7.1** Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

**7.2.** Prezentul protocol poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți.

## **8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**8.1.** Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

**8.2.** În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

## **9. ALTE CLAUZE**

**9.1.** Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.

**9.2.** Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.

**9.3.** Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.

**9.4.** Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

## **10. LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI**

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

## **11. DISPOZIȚII FINALE**

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII  
SOCIALE**

**Secretar general  
Dragoș-Ionuț BĂNESCU**

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
Localitatea Movila Miresii  
Județul Brăila**

**Reprezentant legal,  
Primar,  
Dumitru PANȚURU**

## REFERAT DE APROBARE

Subsemnatul Panturu Dumitru, primar, privind prezenta propun aprobarea incheierii protocolului de colaborare cu Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale (MMSS) in vederea implementarii proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963 finantat din fonduri europene si nationale.

Acest proiect, finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială (SPAS) de la nivelul UAT-urilor, prin:

- crearea platformei informatice E-asistență socială;
- dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platformei informatice E-asistență socială;
- furnizarea de servicii de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora;
- constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale;
- posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială;
- posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul;
- optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale;
- raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile (tablete).

În vederea îndeplinirii acestor obiective, se vor achiziționa echipamente care vor fi puse la dispoziția tuturor celor 3.181 de Unități Administrative Teritoriale (UAT) , pachetul de echipamente pus la dispozitia fiecărei UAT cuprinde o imprimantă multifuncțională, 1 calculator și o tabletă, care împreună cu documentația tehnică vor fi distribuite și instalate în fiecare UAT, după semnarea Protocolului de colaborare care face obiectul proiectului de hotarare.

UAT va trebuie sa puna la dispozitie spatiul necesar instalarii echipamentelor si sa desemneze o persoana din cadrul compartimentului asistenta sociala.care sa utilizeze echipamentele si aplicatiile furnizate.

Primar,  
Panturu Dumitru

## RAPORT

Subsemnatul Dragus Viorel, secretar general al comunei, in urma analizarii proiectului de hotarare privind stabilirea numarului si cuantumul burselor scolare aferente semestrului II al anului scolar 2021-2022, prin prezenta va aduc la cunostinta urmatoarele dispozitii legale in materie.

Subsemnatul Dragus Viorel, secretar comuna, ca urmare a proiectului de hotarare privind aprobarea protocolului de colaborare cu MMSS, referitoare la implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963 prin prezentul va prezint urmatoarele reglementari legale in vigoare in materie:

1. Consiliul local are atributii privind dezvoltarea economico - socială și de mediu a comunei, si in acest sens si atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local (art. 129, alin. 2, lit. b si d din Codul administrativ).

De asemenea, consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie social ( art. 129, alin. 7 lit. b din Codul administrativ).

2. Referitor la competenta a a incheiat protocoale, conform art. 129, alin. (9), lit. a, din Codul Administrativ, Consiliul local hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.

Conform prevederilor art. 139, alin.(3), lit. f, hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine se aproba cu majoritatea absoluta a consilierilor locali in functie.

Avand in vedere cele expuse mai sus, apreciam ca proiectul de hotarare mai su smentionat indeplineste cerintele legale.

Secretar general,  
Dragus Viorel



" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySMIS2014+: 130963

Nr. 2023/DIB/26.10.2022

Către: **Autoritățile Administrației Publice Locale**

Ref: **Implementarea proiectului "HUB de servicii MMSS-SII MMSS", cod MySmis 130963**

Stimată doamnă Primar /Stimate domnule Primar,

Pe această cale dorim să vă mulțumim pentru întregul sprijin acordat Ministerului Muncii și Solidarității Sociale în implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Totodată, vă comunicăm faptul că începând cu luna aprilie 2021 Ministerul Muncii și Solidarității Sociale a demarat în parteneriat cu Autoritatea pentru Digitalizarea României și cu Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială proiectul „**HUB de servicii MMSS-SII MMSS**” (cod MySmis 130963), proiect a cărui perioadă de implementare este de 32 luni (aprilie 2021 - decembrie 2023).

Acest proiect, finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială (SPAS) de la nivelul UAT-urilor, prin:

- ✓ crearea platformei informatice E-asistență socială;
- ✓ **dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platformei informatice E-asistență socială;**
- ✓ furnizarea de servicii de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora;
- ✓ constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială;
- ✓ posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul;
- ✓ optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale;
- ✓ raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile (tablete).



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"  
[www.fonduri-ue.ro/poc-2014](http://www.fonduri-ue.ro/poc-2014)



" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySMIS2014+: 130963

În cadrul proiectului se vor achiziționa echipamente care vor fi puse la dispoziția tuturor celor 3.181 de Unități Administrative Teritoriale (UAT).

În acest sens se vor încheia protocoale de colaborare, urmând ca fiecare UAT să nominalizeze cel puțin o persoană, care va primi în folosință pachetul de echipamente și care va fi instruită cu privire la administrarea și utilizarea modulelor din sistemul informatic ce se va crea și dezvolta în cadrul proiectului.

Pachetul de echipamente cuprinde o imprimantă multifuncțională, 1 calculator și o tabletă, care împreună cu documentația tehnică vor fi distribuite și instalate în fiecare UAT, după semnarea Protocolului de colaborare.

Față de cele de mai sus, vă transmitem protocolul de colaborare pe care vă rugăm să-l completați și să-l aprobați la nivelul instituției dumneavoastră.

Cu deosebită stimă,

Secretar General  
Dragoș-Ionuț BĂNESCU



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"  
[www.fonduri-ue.ro/poc-2014](http://www.fonduri-ue.ro/poc-2014)