

**ROMANIA**  
**JUDETUL BRAILA**  
**COMUNA MOVILA MIREsii**  
**CONSILIUL LOCAL**

**H O T A R Ț A R E A** Nr. \_\_\_\_\_  
din 28.07.2022

**aprobarea sustinerii financiare a unor unitati de cult din  
comuna Movila Miresii in anul 2021**

*Consiliul Local al comunei Movila Miresii, judetul Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28.07.2022;*

Avand in vedere:

- referatul de aprobare prezentat de dl. Primar, raportul secretarului general al comunei si raportul compartimentului financiar-contabil;
- avizelor favorabile ale Comisiei pentru dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si domeniului privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii, comert si urbanism si Comisiei pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, activitati sportive si de agrement;
- Hotararii Consiliului local nr.17 din 16.02.2022 privind aprobarea bugetului local pe anul 2022;
- prevederile art. 3, alin.(3) din O.G. nr. 82/2001, republicata, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România;
- prevederile art. 4(2), art.5, art. 14 si art. 15 din H.G. nr.1470/2002, republicata privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România;
- Prevederilor art. 129, alin.(2), lit. "d", alin.(8), lit. "a", din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

*In temeiul dispozitiilor art. 139 si art. 196, alin.(1), lit.a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;*

**HOTARASTE :**

Art. 1. Se aproba alocarea din bugetul local a sumei de ..... lei pentru sprijinirea unitatilor de cult din comuna Movila Miresii in anul 2022, în conditiile legii, conform tabelului anexat care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art. 2(1) Suma prevazuta la art. 1 se acorda din bugetul local al comunei pentru anul 2022, capitolul 67 - Cultura, recreere, religie.

(2) Justificarea fondurilor se realizeaza conform prevederilor HGR 1470/2002.

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredinteaza compartimentul financiar - contabil din cadrul institutiei.

Art. 4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința Institutiei Prefectului jud. Braila prin grija secretarului general al comunei.

Art. 5 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin publicare in Monitorul Oficial Local prin grija secretarului general comunei.

*Aceasta hotarare a fost adoptata in sedinta publica la data de 28.07.2022 cu un numar de ..... voturi, din numarul total de 13 consilieri locali in functie.*

Primar,

Panturu Dumitru

*Avizat pentru legalitate,  
Secretarul general al comunei,  
Drăguș Viorel*

**Solicitari ale unor unitati de cult pe anul 2022 în temeiul O.G. 82/2001**

<b>Nr. crt</b>	<b>Denumire unitate de cult</b>	<b>Lucrarea pentru care se solicita finantarea</b>	<b>Valoarea solicitata (lei)</b>	<b>Valoarea aprobata (lei)</b>
1	Parohia Movila Miresii	Lucrari de pictura la Biserica tuturor sfintilor din localitatea Movila Miresii, comuna Movila Miresii, jud. Braila	47.000	47.000
2	Parohia Tepes Vodă	Lucrari de pictura la Nasterea Maicii Domnului din localitatea Tepes Voda, comuna Movila Miresii, jud. Braila	150.000	150.000
	<b>TOTAL</b>		197.000	197.000

Primar,  
Panturu Dumitru

*Avizat pentru legalitate,  
Secretarul general al comunei,  
Drăguș Viorel*

**REFERAT DE APROBARE**  
**privind aprobarea sustinerii financiare ale unor unitati de cult**  
**din comuna Movila Miresii in anul 2022**

Prin prezentul motivez initierea proiectului de hotarare privind aprobarea sustinerii financiare cu suma de 197.000 lei a unitatilor de cult din comuna Movila Miresii in anul 2022.

Prin cererea inregistrata cu nr. 4819/18.07.2022, Parohia Movila Miresii a solicitat alocarea de la bugetul local a sumei de 47000 lei necerara pentru efectuarea lucrarilor de pictura la Biserica cu hramul Biserica Tuturor Sfintilor din localitatea Movila Miresii, comuna Movila Miresii, iar prin cererea inregistrata cu nr. 4970/22.07.2022, Parohia Tepes Voda a solicitat alocarea de la bugetul local a sumei de 150000 lei pentru realizarea lucrarilor de pictura la Biserica cu hramul Nasterea Macii Domnului din localitatea Tepes Vodă.

Conform prevederilor OG 82/2001 republicata, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania:

*De la bugetele locale se pot aloca fonduri pentru completarea fondurilor proprii necesare pentru intretinerea si functionarea unitatilor de cult fara venituri sau cu venituri reduse, pentru construirea ori repararea lacasurilor de cult si pentru conservarea si intretinerea bunurilor apartinand cultelor si care fac parte din patrimoniul cultural national mobil, pentru amenajarea si intretinerea muzeelor cultural-religioase.....*

Conform prevederilor HGR 1470/2002, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG 82/2001, republicata, *Alocarea sumelor se realizeaza prin hotarare a consiliilor locale, judetene, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucuresti, la solicitarea unitatii centrale de cult, formulata pe baza cererilor primite de la unitatile locale de cult, care contin documentele prevazute la art. 14 alin. (1) din norme.*

Avand in vedere ca in bugetul local al comunei pentru anul 2022 au fost prevazute in bugetul local suma de 500.000 pentru capitolul culte, din care am utilizat suma de 300.000 lei pentru reabilitarea Cimitirului Movila Miresii, propun aprobarea cererilor si acordarea sumelor prevazute in anexa la proiectul de hotarare urmand ca unitatea de cult sa justifice utilizarea sumelor in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Primar,  
Panturu Dumitru

## RAPORT

Subsemnatul Dragus Viorel, avand funcția de secretar general comuna, in urma analizei proiectului de hotarare privind sustinerea financiara a unor unitati de cult in anul 2022, prin prezenta va aduc la cunostinta urmatoarele prevederi legislative in materia sprijinirii financiare a unitatilor de cult:

In conformitate cu prevederile art. 129, alin. (8), lit. a , OUG nr. 57/2019, privind Codul administrative, *Consiliile locale, sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase.*

Legislatia specifica in materie, respectiv, OG 82/2001 republicata, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania prevede la art. 3, alin. (3):

*De la bugetele locale se pot aloca fonduri pentru completarea fondurilor proprii necesare pentru intretinerea si functionarea unitatilor de cult fara venituri sau cu venituri reduse, pentru construirea ori repararea lacasurilor de cult si pentru conservarea si intretinerea bunurilor apartinand cultelor si care fac parte din patrimoniul cultural national mobil, pentru amenajarea si intretinerea muzeelor cultural-religioase, pentru construirea si repararea sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult, a sediilor unitatilor de invatamant teologic proprietate a cultelor recunoscute, pentru construirea, amenajarea si repararea cladirilor avand destinatia de asezaminte de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult, precum si pentru activitatile de asistenta sociala si medicala sustinute de acestea.*

Conform prevederilor art. 4, alin.(2) din HG 1470/2002 pentru aprobarea Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicata, *Din bugetele locale ale comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor municipiului Bucuresti si ale judetelor se pot aloca sume pentru completarea fondurilor proprii ale unitatilor de cult destinate:*

- a) intretinerii si functionarii unitatilor de cult fara venituri sau cu venituri mici;*
- b) construirii, in conditiile aprobarii documentatiilor tehnico economice potrivit reglementarilor in vigoare, precum si repararii lacasurilor de cult;*
- c) conservarii si intretinerii bunurilor de patrimoniu apartinand cultelor religioase;*
- d) desfasurarii unor activitati de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult;*
- e) amenajarii si intretinerii muzeelor cultural-religioase;*
- f) construirii, amenajarii si repararii cladirilor avand destinatia de asezaminte de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult;*

g) *construirii si repararii sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;*

h) *construirii si repararii sediilor unitatilor de invatamant teologic, proprietate a cultelor recunoscute.*

*Conform art. 5 Alocarea sumelor prevazute la art. 4 se realizeaza prin hotarare a consiliilor locale, judetene, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucuresti, la solicitarea unitatii centrale de cult, formulata pe baza cererilor primite de la unitatile locale de cult, care contin documentele prevazute la art. 14 alin. (1).*

Art. 14(1) Sprijinul financiar alocat de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, potrivit prevederilor art. 3 din ordonanta, se acorda pe baza urmatoarelor documente:

a) cerere-tip;

b) devizul de lucrari, la preturi actualizate si potrivit reglementarilor in vigoare privind taxa pe valoarea adaugata, pentru lucrarile ramase de executat, datat pe anul in curs;

c) copie de pe autorizatia de construire pentru reparatii capitale si constructii noi, eliberata potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

d) in cazul monumentelor istorice si al bunurilor din patrimoniul cultural national, se va prezenta si o copie a avizului eliberat de institutiile specializate in domeniul patrimoniului cultural national, potrivit legislatiei in vigoare privind restaurarea si conservarea monumentelor istorice si a bunurilor din patrimoniul cultural national;

e) in cazul lucrarilor de pictura a lacasurilor de cult apartinand Bisericii Ortodoxe Romane, se va prezenta si copia avizului eliberat de catre Comisia pentru pictura bisericeasca;

f) in cazul solicitarilor privind asistenta sociala, se va depune proiectul actiunii respective, inclusiv devizul aferent;

g) pentru celelalte necesitati ale unitatilor de cult, cererea de sprijin financiar va fi insotita de documente specifice tipului de activitate in care se incadreaza solicitarea;

h) avizul cultului sau al unitatii centrale de cult pentru obtinerea sprijinului financiar de la Secretariatul de Stat pentru Culte;

i) copia certificatului de inregistrare fiscala;

j) adeverinta certificata de banca sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unitatii de cult solicitante;

k) copia autorizatiei din partea institutiei de specialitate ca firma constructoare este abilitata sa efectueze astfel de lucrari, in cazul lacasurilor de cult care sunt monumente istorice din clasa A;

l) documente care sa ateste dreptul de a desfasura activitati sociale sau medicale, dupa caz;

m) declaratie pe propria raspundere a solicitantului ca va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrarilor mentionate in documentatia atasata cererii-tip;

n) acte care sa ateste proprietatea asupra imobilelor in care se desfasoara activitati sociale, medicale si de invatamant teologic pentru care se solicita sprijin financiar;

o) fotografii ce atesta stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrari pentru care se solicita sprijin financiar.

Deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat potrivit art. 3 din ordonanta vor fi intocmite in conformitate cu prevederile art 15 din HGR 1470/2002 dupa cum urmeaza:

a) toate documentele justificative, prezentate in copii xerox, vor fi certificate prin aplicarea stampilei si a semnaturii beneficiarului ajutorului financiar;

b) nu se vor admite la justificare documente care contin achizitii de materiale sau servicii, altele decat cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse in devizul inaintat pentru obtinerea sprijinului financiar;

c) documentele justificative trebuie sa fie lizibile si sa nu prezinte stersaturi; nu se admit documente trimise prin fax;

d) facturile fiscale vor fi insotite de dispozitii de plata, ordine de plata, chitante, bonuri de casa, extrase privind viramente bancare, dupa caz;

e) chitantele care atesta plati trebuie sa cuprinda in mod obligatoriu urmatoarele: scopul platii, operatiunea pentru care se face plata, numarul si data eliberarii. Chitantele care atesta plati vor fi utilizate doar in cazurile in care nu se intocmesc facturi fiscale;

f) chitantele de mana prin care se atesta anumite plati pentru pictura si procurari de materiale de la particulari trebuie sa cuprinda in mod obligatoriu numele si prenumele vanzatorului, in clar, precum si seria si numarul actului de identitate al acestuia. Chitantele vor fi certificate de primarul localitatii pe raza careia se afla unitatea de cult solicitanta sau de un imputernicit al acestuia;

g) actele justificative vor cuprinde in mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanta de inregistrare in evidenta contabila a unitatii de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;

h) pentru lucrarile de pictura bisericasca se vor trimite o copie a documentului de plata si o copie a ordinului de plata prin care s-au virat impozitul pe venit, contributiile individuale de asigurari sociale, asigurari sociale de sanatate si asigurari de somaj, conform legii, in cazul in care lucrarile de pictura sunt executate ca activitate dependenta, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestari de servicii incheiat in baza Codului civil. Pentru lucrarile de pictura de restaurare bisericasca executate de catre o persoana fizica autorizata se vor trimite documentele justificative prevazute la lit. d);

i) documentele justificative vor fi transmise pana cel mai tarziu la data de 31 decembrie a fiecarui an. In cazul primirii sprijinului financiar in cursul trimestrului IV, justificarea se va face in cel mult 180 de zile de la primirea acestuia;

j) situatia de lucrari, acolo unde este cazul;

k) pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrarilor prevazute la art. 3 din ordonanta, solicitantul va depune alaturi de documentele justificative si un raport de justificare a utilizarii sprijinului primit.

(2) Nu se admit la justificare facturi platite inainte de primirea sprijinului financiar sau emise in anii precedenti acordarii sprijinului financiar, chiar daca acestea au fost platite dupa primirea acestuia.

Sumele alocate ca sprijin financiar vor fi transmise direct solicitantului, integral ori esalonat, cu informarea unitatii centrale de cult, sau vor fi transmise direct unitatii centrale de cult, dupa caz, iar pentru acordarea transei a doua si a urmatoarelor transe este obligatorie justificarea sumei primite anterior. (art. 16 din HGR 1470/2002).

Intocmit,  
Dragus Viorel

JUDETUL BRAILA  
COMUNA MOVILA MIREȘII  
INSTITUTIA PRIMARULUI  
NR. 4976/22.07.2022

Aprobat,  
Primar,  
Dumitru Panturu

### REFERAT

Subsemnata Datcu Nela avand functia de contabil, prin prezenta, prin prezenta va aduc la cunostinta urmatoarele prevederi din bugetul local in materia sprijinirii financiare a unitatilor de cult:

In anul 2022 in bugetul local s-a prevazut la cap. 67 Cultura, recreere culte - cheltuieli de capital, suma de 1.070.00 lei, din care pentru subcapitolul culte suma de 500.000 lei din care pana in prezent a fost utilizata suma de 300.000 lei, fiind disponibila suma de 200.000 lei.

Contabil,  
Datcu Nela

## R A P O R T

Prin cererea inregistrata cu nr. 4819/18.07.2022, Parohia Movila Miresii a solicitat alocarea de la bugetul local a sumei de 47000 lei necerara pentru efectuarea lucrarilor de pictura la Biserica cu hramul Biserica Tuturor Sfintilor din localitatea Movila Miresii, comuna Movila Miresii, iar prin cererea inregistrata cu nr. 4970/22.07.2022, Parohia Tepes Voda a solicitat alocarea de la bugetul local a sumei de 150000 lei pentru realizarea lucrarilor de pictura la Biserica cu hramul Nasterea Macii Domnului din localitatea Tepes Vodă.

Am procedat la verificarea conformitatii documentelor depuse cu prevederile art. 14 (1) din HGR nr. HG 1470/2002 pentru aprobarea Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, după cum urmeaza:

### 1. Pictura Biserica sat Movila Miresii

Nr. crt.	Document prevazut in metodologie	Document depus de solicitant	Conformitate (DA/NU)
1	Cerere tip	4819/18.07.2022	DA
2	Devizul de lucrări pentru construcții și reparații, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs și vizat de diriginții de specialitate;	Nu este cazul	-
3	Copie de pe autorizația de construire eliberată potrivit <u>Legii nr. 50/1991</u>	Nu este cazul	-
4	În cazul monumentelor istorice și al bunurilor din patrimoniul cultural ational, se va prezenta și o copie a avizului eliberat de instituțiile specializate în domeniul patrimoniului cultural ational, potrivit legislației în vigoare privind restaurarea și conservarea monumentelor istorice și a bunurilor din patrimoniul cultural ational;	Nu este cazul	-
5	În cazul lucrărilor de pictură a lăcașurilor de cult aparținând Bisericii Ortodoxe Române, se va prezenta și copia avizului eliberat de către Comisia pentru pictură bisericească		DA
6	În cazul solicitărilor privind asistența socială, se va depune proiectul acțiunii respective, inclusiv devizul aferent	Nu este cazul	-
7	Pentru celelalte necesități ale unităților de cult, cererea de sprijin financiar va fi însoțită de documente specifice tipului de activitate în care se încadrează solicitarea	Nu este cazul	-
8	Avizul cultului sau al unității centrale de cult, pe anul în curs, pentru obținerea sprijinului financiar de la Secretariatul de Stat pentru Culte	Nu este cazul	-
10	Copia certificatului de înregistrare fiscală	Da	DA
11	Adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar,	Da	-

	conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante		
12	Documente care să ateste dreptul de a desfășura activități sociale sau medicale, după caz	Nu este cazul	-
13	Declarație pe propria răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată cererii-tip	Da	DA
14	Acte care să ateste proprietatea asupra imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale și de învățământ teologic pentru care se solicită sprijin financiar	Extras CF	-
15	Fotografii ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar	DA	DA
16	Alte documente		

## 2. Pictura Biserica sat Tepes Voda

Nr. crt.	Document prevazut in metodologie	Document depus de solicitant	Conformitate (DA/NU)
1	Cerere tip	4970/22.07.2022	DA
2	Devizul de lucrări pentru construcții și reparații, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs și vizat de diriginții de specialitate;	Nu este cazul	-
3	Copie de pe autorizația de construire eliberată potrivit Legii nr. 50/1991	Nu este cazul	-
4	În cazul monumentelor istorice și al bunurilor din patrimoniul cultural național, se va prezenta și o copie a avizului eliberat de instituțiile specializate în domeniul patrimoniului cultural național, potrivit legislației în vigoare privind restaurarea și conservarea monumentelor istorice și a bunurilor din patrimoniul cultural național;	Nu este cazul	-
5	În cazul lucrărilor de pictură a lăcașurilor de cult aparținând Bisericii Ortodoxe Române, se va prezenta și copia avizului eliberat de către Comisia pentru pictură bisericească		DA
6	În cazul solicitărilor privind asistența socială, se va depune proiectul acțiunii respective, inclusiv devizul aferent	Nu este cazul	-
7	Pentru celelalte necesități ale unităților de cult, cererea de sprijin financiar va fi însoțită de documente specifice tipului de activitate în care se încadrează solicitarea	Nu este cazul	-
8	Avizul cultului sau al unității centrale de cult, pe anul în curs, pentru obținerea sprijinului financiar de la Secretariatul de Stat pentru Culte	Nu este cazul	-
10	Copia certificatului de înregistrare fiscală	Da	DA
11	Adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante	Da	-
12	Documente care să ateste dreptul de a desfășura activități sociale sau medicale, după caz	Nu este cazul	-
13	Declarație pe propria răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată cererii-tip	Da	DA
14	Acte care să ateste proprietatea asupra imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale și de învățământ teologic pentru care se solicită sprijin financiar	Extras CF	-
15	Fotografii ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar	DA	DA
16	Alte documente		

Avand in vedere cele expuse mai sus, apreciem ca documentele depuse sunt conforme cu prevederile legale, iar lucrarile de pictura pot fi finantate de la bugetul local dupa aprobarea de catre Consiliul local dupa cum urmeaza:

1. Pictura - suma aprobata 75.000 lei;

Aducem in vedere urmatoarele prevederi legale prevazute de HGR 1470/2002:

- La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar se vor avea în vedere prevederile art. 15, alin.(2);

- Nu se admit la justificare facturi emise sau plătite înainte de primirea sprijinului financiar (art. 15, alin.2);

- Sumele alocate ca sprijin financiar conform art. 3 din ordonanță vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eșalonat (art. 16, alin.1);

- Pentru acordarea tranșei a doua și a următoarelor tranșe este obligatorie justificarea sumei primite anterior (art. 16, alin.2).

- Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către unitatea centrală de cult care reprezintă cultul sau, după caz, de către unitatea de cult beneficiară a sprijinului financiar alocat, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii (art. 17).

Numele si prenumele	Functia	Semnatura
Frigioiu Stan	Viceprimar	
Dragus Viorel	Secretar general	
Datcu Nela	Contabil	

ARHIEPISCOPIA DUNĂRII DE JOS  
PROTOIERIA FĂUREI  
PAROHIA ȚEPEȘ VODĂ  
Nr. 15. din 22.07.2022



Catre,

**Primăria comunei Movila Miresii**

**Domnule Primar**

Subsemnatul, Preot Bănuc Mihail, preot paroh pe seama bisericii cu hramul „Nașterea Maicii Domnului” din localitatea Țepeș Vodă, comuna Movila Miresii, judetul Brăila, împreună cu membrii Consiliului parohial, cu deosebit respect, vă înaintăm spre analiza și aprobare documentele necesare în vederea obținerii unui sprijin financiar în valoare de 150000 de lei pentru continuarea lucrărilor de pictura din nou la biserica noastră.

22.07.2022.

Al dumneavoastră,

de tot binele rugator

Pr. Bănuc Mihail



Domniei Sale,

Domnului Primar Panțuru Dumitru

Primarul comunei Movila Miresii



PATRIARHIA ROMÂNĂ  
ARHIEPISCOPIA DUNĂRII DE JOS

Nr. ....2263./ 15.06.2022.....

Către: PROTOIERIA FĂUREI

În atenția: Pc. protoiereu pr. Mihăiță Cocîrlea

Spre știință: Parohia Țepeș Vodă – pc pr. paroh Bănuț Mihail

Vă aducem la cunoștință că, urmare analizei în cadrul Corpului de Control Financiar și Audit intern de la Centrul Eparhial a raportului nr. 111/31.05.2022, s-a aprobat înaintarea documentației Parohiei Țepeș Vodă către Consiliul Local Movila Miresii, jud. Brăila, în vederea obținerii unui ajutor financiar pentru lucrări de pictură din nou la biserica parohială.

La utilizarea respectivelor sume veți respecta cu strictețe următoarele proceduri administrative și tehnice:

- orice solicitare de fonduri publice va fi depusă spre finanțare exclusiv după obținerea avizului scris de la Centrul Eparhial;
- pentru nicio lucrare nu se vor efectua plăți în avans, ci numai după realizarea ei, în baza unei situații de lucrări corect întocmite și vizate de dirigintele de șantier;
- fondurile publice utilizate la lucrări vor fi cheltuite exclusiv prin mijloace de plată bancare, plățile în numerar fiind interzise cu desăvârșire;
- pentru lucrări cu o valoare mai mică de 100.000 euro (echivalent în lei), indiferent de surse de finanțare, se organizează selecție de oferte la nivelul unităților de cult, care va fi înaintată Centrului Eparhial pentru avizare;
- pentru lucrări mai mari de 100.000 euro (echivalent în lei), indiferent de sursa de finanțare, se organizează licitație la Centrul Eparhial.

În conformitate cu prevederile canonice, statutare, regulamentare și ale legislației în domeniu, preotul paroh și episcopul bisericii sunt direct răspunzători de întocmirea și înaintarea la timp, potrivit cu normele legale, a documentației justificative pentru sumele ce vor fi primite.

Din încredințarea ÎPS Părinte Arhiepiscop Dr. Casian Crăciun al Dunării de Jos,

Consilier economic, Consilier patrimoniu și construcții bisericești,

Pr. Melchior Perțea

Pr. Horațiu Moldovan

Secretar eparhial,  
Pr. Gabriel Mungiu



Str. Domnească, nr. 104 • 800201 Galați

0014 415065 • Fax: 0236.303226; 0372.875446 • www.edj.ro • E-mail: arhiepiscopia@edj.ro  
U.I - 3127395 • Cont IBAN RO98RNCB0141032864090001 - BCR Galați

ARHIEPISCOPIA DUNĂRII DE JOS  
PROTOIERIA FĂUREI  
PAROHIA MOVILA MIREȘII  
NR 26 / 18.07.2022



**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul, Ionescu Bogdan Alexandru, preot paroh la Parohia Movila Miresii, cu respect, vă rugăm să sprijiniți lucrarea de pictură în tehnica frescă de la biserica parohială, ce se desfășoară în zona Sfântului Altar, prin acordarea unui sprijin financiar în valoare de 47.000 RON, reprezentând contravaloare manoperă pictură interioară pe o suprafață de 67 MP, conform Devizului ofertă eliberat de firma SC CALISTYRU ARTBIZ MURAL SRL, reprezentată de domnul pictor Calistru Claudiu..

Alăturat anexez următoarele documente:

1. Cerere finanțare către Consiliul Local Movila Miresii
2. Aprobarea documentației de către Arhiepiscopia Dunării de Jos
3. Raportul preotului paroh.
4. Cererea tip pentru obținerea ajutorului financiar.
5. Declarația tip pe propria răspundere.
6. Procesul Verbal al Consiliului Parohial.
7. Avizul Comisiei de Pictură Bisericească.
8. Devizul de lucrări.
9. Copie după Certificatul de Înregistrare Fiscală.
10. Extrasul de Cont Bancar.

18.07.2022

Cu respect,

PR. PAROH IONESCU BOGDAN



670307.  
202200.

AAA

HN 9311  
138K



PATRIARHIA ROMÂNĂ  
ARHIEPISCOPIA DUNĂRII DE JOS

Nr. ....2701./ 11.07.2022.....

Către: PROTOIERIA FĂUREI

În atenția: Pc. protoiereu pr. Mihăiță Cocârlea

Spre știință: Parohia Movila Miresii – pc pr. paroh Ionescu Bogdan Alexandru

Vă aducem la cunoștință că, urmare analizei în cadrul Corpului de Control Financiar și Audit intern de la Centrul Eparhial a raportului nr. 132/07.07.2022, s-a aprobat înaintarea documentației Parohiei Movila Miresii către Consiliul Local Movila Miresii, jud. Brăila, în vederea obținerii unui ajutor financiar pentru continuarea lucrărilor de pictură la biserica parohială.

La utilizarea respectivelor sume veți respecta cu strictețe următoarele proceduri administrative și tehnice:

- orice solicitare de fonduri publice va fi depusă spre finanțare exclusiv după obținerea avizului scris de la Centrul Eparhial;
- pentru nicio lucrare nu se vor efectua plăți în avans, ci numai după realizarea ei, în baza unei situații de lucrări corect întocmite și vizate de dirigintele de șantier;
- fondurile publice utilizate la lucrări vor fi cheltuite exclusiv prin mijloace de plată bancare, plățile în numerar fiind interzise cu desăvârșire;
- pentru lucrări cu o valoare mai mică de 100.000 euro (echivalent în lei), indiferent de surse de finanțare, se organizează selecție de oferte la nivelul unităților de cult, care va fi înaintată Centrului Eparhial pentru avizare;
- pentru lucrări mai mari de 100.000 euro (echivalent în lei), indiferent de sursa de finanțare, se organizează licitație la Centrul Eparhial.

În conformitate cu prevederile canonice, statutare, regulamentare și ale legislației în domeniu, preotul paroh și episcopul bisericii sunt direct răspunzători de întocmirea și înaintarea la timp, potrivit cu normele legale, a documentației justificative pentru sumele ce vor fi primite.

Din încredințarea ÎPS Părinte Arhiepiscop Dr. Casian Crăciun al Dunării de Jos,

Consilier economic, Consilier patrimoniu și construcții bisericești,

Pr. Nelu-Ioan Perteș

Pr. Horațiu Moldovan

Secretar eparhial,  
Pr. Gabriel Mungiu



Str. Domnească, nr. 104 • 800201 Galați

Tel: 0236.460114 • Fax: 0236.303226; 0372.875446 • www.edj.ro • E-mail: arhiepiscopia@edj.ro

Cont IBAN RO98RNCB0141032864090001 - BCR Galați