

ROMANIA
JUDEȚUL BRĂILA
COMUNA MOVILA MIREȘII
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR.....
DIN 31.01.2022

Privind aprobarea organigramei și statului de
funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Movila Miresii

Consiliul local al comunei Movila Miresii întrunit în ședință ordinară în data de 31.01.2022;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare întocmit de către primarul comunei înregistrat cu nr. 435/24.01.2022 și raportul întocmit de către secretarul general al comunei înregistrat nr. 436 / 24.01.2022;

- avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor;

- Prevederile art. III, alin.(8¹) din OUG 63/2010, modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. XVI din Legea nr. 161/2003, privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și combaterea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 129, alin. (2), lit. a, alin.(3), lit. c, art. 391, art. 405, art. 407, art. 478, alin.(2), art. 540, 544, alin.(1), lit. h, și art. 546, lit. k și art. 28(1) din Anexa 6 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139, alin.(1), art. 196, alin.(1), lit.a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art. 1 Se aproba desființarea funcției publice vacante de șef birou în cadrul Biroului financiar-contabil-impozite și taxe.

Art. 2 Se aprobă transformarea Biroului financiar-contabil-impozite și taxe în Compartimentul financiar-contabil-impozite și taxe în subordinea viceprimarului comunei.

Art. 3 Se aproba transformarea funcției vacante de consilier, clasa a I-a, gradul profesional superior din cadrul Compartimentului financiar-contabil-impozite și taxe în funcția publică de consilier, clasa a I-a, gradul profesional asistent.

Art. 3 Se aproba înființarea funcției vacante de consilier, clasa a I-a, gradul profesional superior din cadrul Compartimentului asistentă socială.

Art. 4 Se aproba transformarea funcției de referent, clasa a III-a, gradul profesional debutant din cadrul Compartimentului financiar-contabil-impozite și taxe în funcția publică de referent, clasa a III-a, gradul profesional asistent ca urmare a obținerii calificativului "satisfacator" de către ocupantului postului la finalizarea perioadei de stagiu.

Art. 5 Se aproba organigrama actualizată a aparatului de specialitate al Primarului comunei Movila Miresii conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 Se aprobă statul de funcții actualizat al aparatului de specialitate al Primarului comunei Movila Miresii conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7(1) Activitatea de gestionare curentă a resurselor umane, inclusiv a funcțiilor publice va fi realizată de către secretarul general al comunei, care va colabora în acest sens cu ANFP.

(2) Atribuțiile de inspector protecție civilă vor fi îndeplinite de către secretarul general al comunei.

(3) Activitățile prevăzute la alin.(1) și (2) vor fi incluse în fișa postului.

Art. 8 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează persoana responsabilă cu gestionarea resurselor umane din cadrul Instituției Primarului comunei Movila Miresii, județul Brăila, respectiv secretarul general al comunei, dl. Drăguș Viorel.

Art. 9 Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului județului Brăila prin grija secretarului general al comunei.

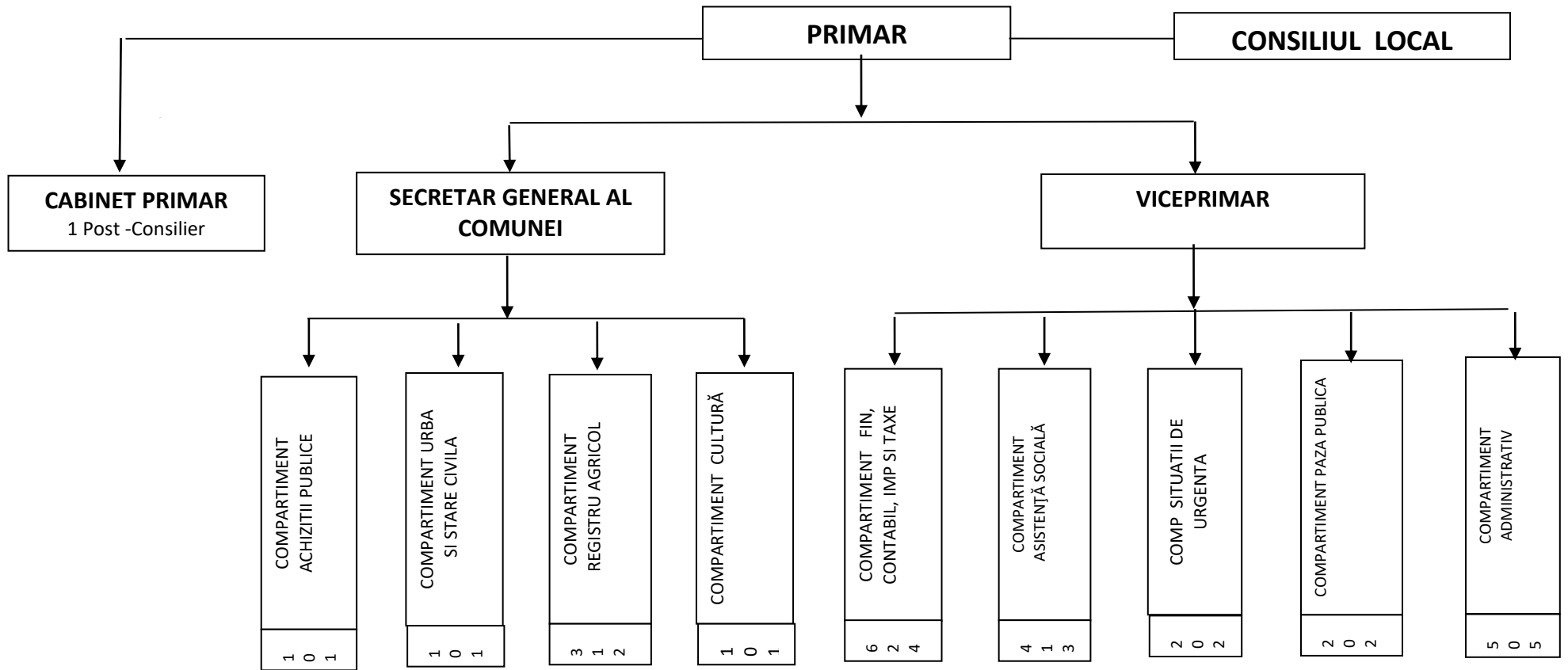
Art. 10 Prezenta hotărâre să fie adusă la cunoștință publică prin publicare în Monitorul local prin grija secretarului general al comunei.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local la data de 31.01.2022 cu un număr de voturi, din numărul total de 13 consilieri locali existenți în funcție, îndeplinindu-se cerința de majoritate din numărul voturilor consilierilor locali existenți în funcție.

Primar,
Panturu Dumitru

*Avizează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Drăguș Viorel*

ORGANIGRAMA



Primar,
Panturu Dumitru

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Drăguș Viorel

STAT DE FUNCȚII APARAT DE SPECIALITATE

Nr. crt.	NUMELE SI PRENUMELE/ POST VACANT/POST TEMPORAR VACANT	STRUCTURA	FUNCȚIE DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională	Nivelul studiilor	Obs.
				înalț func. public	de cond.	de execuție				de cond	de execuție			
0	1	2	3		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
DEMNITARI														
1	PANȚURU DUMITRU		PRIMAR											
2	ORZAN MADALIN		VICEPRIMAR											
CABINET PRIMAR														
3	FRIGIOIU STAN										Consilier	IA	S	
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI														
4	DRĂGUȘ VIOREL				SG		I		S					
COMPARTIMENT FINANCIAR - CONTABIL-IMPOZITE SI TAXE														
5	DATCU NELA					Referent	III	Superior	M					
6	DATCU COSTEL					Referent	III	Superior	M					
7	POST VACANT TEMPORAR					Consilier	I	Superior	S					
8	PIRLOG IONELA					Referent	III	Asistent	M					
9	POST VACANT					Consilier	I	Asistent	S					
10	BREBENEL FLAVIU CRISTIAN					Inspector	I	Debutant	S					
COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL														
11	POST VACANT TEMPORAR					Consilier	I	Asistent	S					
12	ONCESCU RADIAN EDUARD					Consilier	I	Superior	S					
13	PIRLOG ANISOARA										Referent	II	M	
COMPARTIMENT URBANISM ȘI STARE CIVILA														
14	RĂILEANU LENUȚA					Consilier	I	Superior	S					
COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE														
15	POST VACANT					Consilier achiz. pub	I	Superior	S					

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA														
16	RĂILEANU NICOLAE					Inspector	I	Superior	S					
17	POST VACANT					Consilier	I	Superior	S					
18	OLARU VIOLETA					Referent	III	Asistent	M					
19	BANICA VICTORIA											Lucrator social	Pr.	M
COMPARTIMENT SITUATII DE URGENTA														
20	PIRLEA FLORIN											Sef SVSU		S
21	SPITA ADRIAN											Sof autosp		M/G
COMPARTIMENT PAZA PUBLICA														
22	BURLACU TIBERIU											Paznic		M/G
23	VLAD TUDOREL											Paznic		M/G
COMPARTIMENT CULTURA														
24	PANȚURU LILIANA											Bibliotecar	IA	S
COMPARTIMENT ADMINISTRATIV														
25	PLOPEANU SANDU											Muncitor calificat	I	M/G
26	SPIȚĂ POMPIA											Guard		M/G
27	ORZAN SANDU											Muncitor calificat	I	M/G
28	TRIFAN NELU											Sofer micr. elevi	I	M/G
29	TIGANUS NICU											Muncitor calificat platforma des zoteh	I	M/G

	Nr. total demnit.	Nr. total inalti FP	Nr. total fun pub cond	Nr. total FP exec.	Nr. total funct pub	Nr. FC cond	Nr. total funct contract exec	Numar total de posturi
Total, din care	2	0	1	13	14	0	13	29
Ocupate	2	0	1	8	9	0	13	24
Vacante	0	0	0	5	5	0	0	5

Presedinte de sedinta,

Contrasemneaza pentru legalitate,

Primar
Panturu Dumitru

Secretar general comuna,
Dragus Viorel

REFERAT DE APROBARE

Subsemnatul Panturu Dumitru, primar al comunei Movila Miresii, judetul Braila, prin prezentul motivez initierea proiectului de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii al aparatului de lucru al Primarului comunei.

In conformitate cu prevederile OUG 63/2020, pentru modificarea si completarea Legii finantatelor publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, numarul maxim de posturi stabilit pentru anul 2021 este de 29 din care: aparat propriu 28 posturi si 1 post sofer microbuz elevi 1.

Avand in vedere contrangerile bugetare din anul 2022 si pentru a ne incadra in numarul maxim de posturi, propun urmatoarele modificari fata de vechea organigrama:

1. Transformarea biroului financiar-contabil-impozite si taxe in compartimentul finciar-contabil-impozite si taxe si desfiintarea postului de conducere vacant de sef birou;

2. Transformarea functiei publice de consilier clasa I-a, gradul superior din cadrul compartimentului financiar -contabil-impozite si taxe in functia publica de consilier, gradul asistent;

3. Transformarea functiei publice de referent clasa III-a, gradul debutant din cadrul compartimentului financiar -contabil-impozite si taxe in functia publica de referent, gradul asistent ca urmare aobtinerii calificativului satisfacator de catre ocupantul postului la finele perioadei de stagiu de 12 luni;

4. Infiintarea functiei vacante de consilier, gradul superior in cadrul compartimentului asistenta sociala avand in vedere numarul mare de dosare de beneficii sociale care trebuie gestionate, respectiv VMG, ASF, alocatii simple, tichete gradinita, carduri mese pensionari, asistenti personali persoane cu handicap, indemnizatii persoane cu handicap, ajutoare pentru incalzirea locuintei, de urgenta etc;

5. Atributiile privind resursele umane cat si cele de inspector protectie civila vor fi exercitate de secretarul general al comunei.

Primar,
Panturu Dumitru

RAPORT

La proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si a statului de functii al Institutiei Primarului comunei Movila Miresii, judetul Braila

Subsemnatul Dragus Viorel, secretar comuna, ca urmare a proiectului de hotarare privind aprobarea organigramei si a statului de functii al Institutiei Primarului, prin prezentul aduc la cunostinta urmatoarele dispozitii legale in materie:

A. Referitor la competenta de aprobare a organigramei si structurii de personal:

In conformitate cu prevederile art. 129, alin.(2), lit. a, alin. (3), lit. c, din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, *Consilile locale aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.*

Conform art. 407 din același act normativ, *Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.*

Conform art. 409, din Codul Administrativ, *Autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice.*

Conform art. 370, alin.(2) *Activitățile cu caracter general care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, de către autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 369, sunt următoarele:*

a) *elaborarea proiectelor de acte normative și a altor reglementări specifice autorității sau instituției publice, precum și asigurarea avizării acestora;*

b) *elaborarea propunerilor de politici publice și strategii, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare fundamentării și implementării politicilor publice, precum și a actelor necesare executării legilor, în vederea realizării competenței autorității sau instituției publice;*

c) *autorizarea, inspecția, controlul și auditul public;*

d) *gestionarea resurselor umane și a fondurilor publice;*

e) *reprezentarea intereselor autorității sau instituției publice în raporturile acesteia cu persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, din țară și din străinătate, în limita competențelor stabilite de conducătorul autorității sau instituției publice, precum și reprezentarea în justiție a autorității sau instituției publice în cadrul căreia își desfășoară activitatea;*

f) *realizarea de activități în conformitate cu strategiile din domeniul societății informaționale, cu excepția situației în care acestea vizează monitorizarea și întreținerea echipamentelor informatice.*

Stabilirea posturilor în regim de funcție publică este obligatorie, în măsura în care sunt îndeplinite activități de putere publică, cu excepția posturilor aferente personalului din categoriile prevăzute la art. 382 lit. c), h) și i), (magistrati, personal unitati sanitare, membri corp diplomatic) precum și a posturilor din cadrul autorităților autonome, pentru care categoriile de personal sunt stabilite prin legislația special (art. 370, alin.4).

Conform Anexa 6 - art. 28(1) - *Funcționarii publici debutanți care au obținut la evaluarea activității calificativul "corespunzător" sunt numiți, prin transformarea postului, funcționari publici definitivi în funcția publică de execuție din clasa corespunzătoare studiilor absolvite deținută, în gradul profesional "asistent".*

B. Referitor la numarul de posturi din cadrul institutiei:

Conform prevederilor art. III, alin.(8¹) din OUG 63/2010, privind modificarea Legii nr. 273/2006, precum și pentru stabilirea unor măsuri fiscale, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, la stabilirea numărului de posturi din aparatul de specialitate al primarului, aparatul de specialitate al consiliului județean, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, autoritățile administrației publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei.

Astfel numărul maxim de posturi aferent Institutiei Primarului com. Movila Miresii comunicat de Institutia Prefectului este de 28 la care se adauga 1 post pentru soferul microbuzului scolar care nu se ia in considerare la numarul maxim de personal.

Numărul maxim de posturi mai sus nu se aplică și capitolelor bugetare "Învățământ" și "Asigurări și asistență socială", finanțate din bugetele locale, precum și capitolului bugetar "Sănătate", indiferent de sursa de finanțare.

Secretar comuna,
Dragus Viorel