

ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
COMUNA MOVILA MIREȘII  
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA NR. 51  
DIN 30.07.2021

Pentru aprobarea Regulamentului privind inhumarea persoanelor decedate care nu au aparținători legali sau când aceștia nu pot să-și îndeplinească obligațiile familiale

Consiliul local al comunei Movila Miresii, judetul Braila, intrunit in sedinta ordinara in data de 30.07.2021;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de dl. primar nr. 4965/22.07.2021 si raposecretarului general al comunei nr. 4966/22.07.2021.;
- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice și drepturilor cetățenilor si Comisiei pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, activitati sportive si de agrement;
- avizul favorabil al Comisiei pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, activitati sportive si de agrement;
- Prevederile art. 7, alin.(3) si art. 21, alin.(2), lit d din Legea nr. 17/2000, privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata;
- Prevederile art. 80, alin.(2) din Codul Civil;
- Prevederile art. 17, alin(2) din Legea nr. 102/2014, privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;

În temeiul art.129 alin.(2) lit. d, alin.(7), lit. s, art. 139, alin.(1) art.196 alin.(1), lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1 Se aproba Regulamentului privind inhumarea persoanelor decedate care nu au aparținători legali sau când aceștia nu pot să-și îndeplinească obligațiile familiale conform Anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarâri se însarcineaza primarul comunei prin aparatul propriu de specialitate.

Art. 3 Prezenta hotarare va fi comunicata Institutiei Prefectului Judetul Braila prin grija secretarului general al comunei.

Art. 4 Prezenta hotarare ca fi adusa la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local prin grija secretarului general al comunei.

Prezenta Hotarare a fost adoptata in sedinta din data de 30.07.2021 cu un numar de 13 voturi din numarul total de 13 consilieri in functie, indeplinindu-se cerinta de majoritate din numarul voturilor consilierilor in functie.

Presedinte de sedință  
Consilier local,  
Nenciu-Radu



Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar comuna,  
Drăguș Viorel

## REGULAMENT PRIVIND INHUMAREA PERSOANELOR DECEDATE PE RAZA COMUNEI CARE NU AU APARTINATORI LEGALI SAU CAND ACESTIA NU POT SA-SI INDEPLINEASCA OBLIGATIILE FAMILIALE

### Cap. 1 Dispoziii generale

Art. 1 Prezentul Regulament se aplica persoanelor decedate pe raza administrativa a comunei Movila Miresii fara apartinatori legali sau cand acestia nu pot sa-si indeplineasca obligatiile familiale datorita starii de sanatate, situatiei economice precare sau altor situatii deosebite.

Art. 2 In sensul prezentului Regulament se definesc urmatorii termeni:

- a. persoană decedată identificată reprezintă persoana a cărei identitate este cunoscută la data decesului;
- b. persoană decedată neidentificată – persoana care la data decesului sau la data descoperirii cadavrului nu are identitatea cunoscută.
- c. persoană decedată nerevendicată de familie sau fără susținători legali –reprezintă persoana care la data decesului sau la data descoperirii cadavrului este considerată singură, fără urmași sau a cărei familie ori aparținători sunt necunoscuți ori nu își îndeplinesc obligațiile.
- d. aparținători legali – membrii familiei, susținători, reprezentanți legali ai defunctului (părinți, copii, frați, surori, curator, tutori, etc), mostenitori testamentari, beneficiari contract vanzare cumparare imobil cu clauza de intretinere, precum și orice alte persoane prevăzute în legislația aplicabilă.

Art. 3 Urmatoarele situatii sunt definite ca fiind situatii deosebite in care apartinatorii nu pot sa-si indeplineasca obligatiile familiale fata de persoana decedata:

- a. apartinatorii sunt plecati in alta localitate sau alta tara;
- b. urmasii defunctului sunt minori si nu exista alti apartinatori legali;
- c. apartinatorii executa pedepse privative de libertate;
- d. apartinatorii refuza din diverse motive sa faca demersurile necesare inhumarii.

### Cap. 2 Sesizarea si declararea decesului

Art. 4 (1) In cazul decesului persoanelor fara apartinatori legali sau cand acestia nu pot sa-si indeplineasca obligatiile familiale, reprezentantii compartimentului de asistenta sociala sau alti functionari publici/angajati ai Primariei desemnati in acest scop se vor deplasa in cel mai scurt timp la adresa indicata unde vor semna procesul -verbal intocmit de organele de politie confirmand prezenta la locul decesului.

(2) Reprezentantii compartimentului de asistenta sociala sau alti functionari publici/angajati ai Primariei desemnati in acest scop vor verifica situatia familiala a persoanei decedate iar in conditiile in care constatat ca acestia se incadreaza in prevederile prezentului Regulament.

Art. 5 In cazurile in care decesul nu este declarat de catre medic sau orice alta persoana care are cunostinta de deces, declaratia se va face de catre un reprezentantii compartimentului de asistenta sociala sau alti functionari publici/angajati ai Primariei desemnati, care vor efectua demersurile pentru obtinerea certificatului constatator al

decesului de la medicul de familie, serviciul de ambulanta sau serviciul judetean de medicina legala, dupa caz, precum si a actelor de identitate si certificatelor de stare civila ale defunctului in termenele legale.

Art. 6 Dupa inregistrarea decesului in actele de stare civila, reprezentantii compartimentului de asistenta sociala sau alti functionari publici/angajati ai Primariei desemnati in acest scop vor intocmi in un referat prin care se va propune emiterea unui Dispozitii privind inmormantarea gratuita.

Art. 7 Reprezentantii compartimentului de asistenta sociala sau alti functionari publici/angajati ai Primariei desemnati in acest scop vor instiinta in cel mai scurt timp:

a. societatea de servicii funerare cu privire la confectionarea/achizitionarea sicriului, crucii, transportului defunctului, precum si orice alta prestatie necesara inmormantarii;

b. administratorul cimitirului pentru repartizarea locului de veci, saparea gropii, oficierea slujbei de inhumare precum si orice alta prestatie necesara inmormantarii.

### Cap. 3 Inhumarea persoanelor decedate

Art. 8 (1) Inhumarea persoanelor decedate se va efectua in locurile de veci disponibile la cimitirele din comuna Movila Miresii potrivit reglementarilor legale in vigoare.

(2) In situatia in care persoanele decedate fara aparinatori legali sau cand acestia nu pot sa-si indeplineasca obligatiile familiale au detinut locuri de veci in cimitirele de pe raza comunei, inhumarea se face in acestea, cu respectarea prevederilor normative in vigoare, decontarea cheltuielilor necesare inhumarii fiind asigurata conform prezentului regulament.

Art. 9 (1) Cadavrele neidentificate gasite pe raza teritoriala a comunei se depun la Serviciul Judetean de Medicina Legala cu respectarea prevederilor legale privind inregistrarea decesului in situatii speciale.

(2) Cadavrele persoanelor neidentificate vor fi inhumate intr-un singur cimitir in gropi individuale. In registrul de inhumari al cimitirului se mentioneaza obligatoriu: numarul IJML, anul decesului, figura si locul unde urmeaza sa fie inhumat cadavrul. Aceste cadavre vor puita in mod obligatoriu, un ecuson confectionat dintr-un material rezistent cu indicarea numarului SJML si anul decesului.

### Cap. 4 Decontarea cheltuielilor

Art. 10 UAT Comuna Movila Miresii va deconta din bugetul local urmatoarele categorii de cheltuieli legetate de inmormantare:

- a. Taxe percepute de Serviciul judetean de medicina legala (daca este cazul);
- b. Confectionare sicriu;
- c. Confectionare si scriere cruce;
- d. Transportul defunctului la biserica si cimitir;
- e. Imbracaminte defunct;
- f. Orice alta prestatie necesara inmormantarii.

Art. 11 Decontarea cheltuielilor va fi efectuata in baza urmatoarele documente:

- a. Dispozitia Primarului privind inhumarea gratuita intocmita conform anexei nr. 1 la prezentul Regulament;
- b. Act identitate defunct (copie);

- c. Adeverinta de inhumare (copie);
- d. Certificat de deces (copie);
- e. Referatul intocmit de compartimentul de asistenta sociala din care sa rezulte incadrarea in prevederile prezentului Regulament care va descrie situatia familiala a defunctului, situatiile deosebite in care se regasesc apartinatorii legali care nu pot sa-si indeplineasca obligatiile familiale insotite de acte doveditoare, declaratii vecini privind defunctul (daca este cazul) , alte informatii relevante intocmit conform anexei nr. 2 la prezentul regulament;
- f. Facturi/chitante eliberate de societatea de servicii funerare referitoare la inhumare;
- g. Alte documente justificative.

## Cap. 5 Dispozitii finale

Art. 12 (1) Locuințele în care sunt descoperite persoane decedate care fac obiectul prezentului regulament, se sigilează de organele judiciare, în situația ridicării cadavrului pentru efectuarea necropsiei, sau de către persoanele desemnate de primar în acest sens, în situația în care decesul nu reprezintă un caz medico-legal.

(2) Persoana desemnată în acest scop va menționa în procesul verbal întocmit data și ora la care a fost sigilat imobilul, iar procesul verbal va fi contrasemnat, ori de câte ori este posibil de către proprietarul unui imobil aflat în vecinătatea imobilului în care a fost găsită persoana decedată.

(3) Dacă decesul reprezintă un caz medico-legal, după lămurirea cauzelor și împrejurărilor în care s-a produs decesul, locuințele sigilate de către organele judiciare vor fi preluate de către persoanele desemnate prevăzute la alin.(2).

(4) Locuințele sigilate vor fi predate mostenitorilor legali/testamentari/titularului contractelor de vanzare-cumpare cu clauza de intretinere/curatorului special sau trecuta in domeniul privat al comunei in cazul mostenirilor vacante.

Art. 13 Compartimentul financiar-contabil-impozite si taxe va efectua demersurile administrative in vederea recuperarii cheltuielilor aferente inmormantarii defunctilor in conditiile prezentului Regulament in cazul existentei unor informatii cu privire la existenta unor mostenitori care accepta succesiunea defunctilor, mostenitori testamentari sau beneficiari ai contractelor de vanzare cumpare cu clauza de intretinere.

Art. 14 Prezentul regulament a fost aprobat astazi 30.07.2021 in sedinta ordinara a Consiliului local.

Presedinte de sedință

Consilier local,  
Wenciu Rodu



Contrasemneaza pentru legalitate,

Secretar comuna,  
Drăguș Viorel

JUDETUL BRAILA  
COMUNA MOVILA MIREȘII  
PRIMAR

DISPOZITIA NR.....  
DIN.....  
Privind aprobarea inmormantarii gratuite a defunctului  
.....

Primarului comunei Movila Miresii, judetul Braila;

Avand in vedere:

- Referatul intocmit de Compartimentul asistenta sociala inregistrat cu nr...../..... din care rezulta ca defunctul..... nu are apartinatori legali cunoscuti/ apartinatorii legali nu pot sa-si indeplineasca obligatiile familiale datorita starii de sanatate, situatiei economice precare sau altor situatii deosebite;

- Prevederile art. 7, alin.(3) si art. 21, alin.(2), lit d din Legea nr. 17/2000, privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata;

- Prevederile art. 80, alin.(2) din Codul Civil;

- Prevederile art. 17, alin(2) din Legea nr. 102/2014, privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;

- Prevederile HCL nr...../..... pentru aprobarea Regulamentului privind inhumarea persoanelor decedate care nu au apartinatori legali sau cand acestia nu pot sa-si indeplineasca obligatiile familiale;

- Prevederile art. 155, alin.(1), lit. c si d, alin.(4), lit.a si alin.(5), lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

In baza prevederilor art. 196, alin.(1), lit.b, si art. 199, alin.(1) si (2) din OUG nr. 57/2019, privind Codul adminsitrativ;

### HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aproba inmormantarea gratuita a defunctului....., CNP, ....., cu ultimul domiciliu in satul....., strada....., nr....., comuna Movila Miresii, judetul Braila.

Art. 2 Se aproba decontarea din bugetul local a cheltuielilor de inmormantare in suma de..... lei.

Art. 3 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarâri se însarcineaza compartimentul asistenta sociala si compartimentul financiar-contabil-impozite si taxe din cadrul Institutiei Primarului.

Art. 3 Prezenta dispozitie va fi comunicata Institutiei Prefectului Judetul Braila prin grija secretarului general al comunei.

Art. 4 Prezenta dispozitie ca fi adusa la cunoștință persoanelor interesate prin grija secretarului general al comunei.

Primar,

Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretarul general al comunei,

JUDETUL BRAILA  
COMUNA MOVILA MIREȘII  
PRIMARIA  
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA  
Nr...../.....

Se aproba,  
Primar,

### REFERAT

Subsemnatul....., cu functia de inspector in cadrul Compartimentului de asistenta sociala, prin prezentul va aduc la cunostinta urmatoarele:

La data de ..... am fost sesizati de ..... cu privire la decesul numitului/numitei..... cu ultimul domiciliu in....., decedat la data de.....

Ne-am deplasat in data de ..... la domiciliul defunctului unde am constatat urmatoarele :

- La locuinta respectiva mai locuiesc urmatoarele persoane..... /defunctul locuia singur;
- Decesul a fost declarat de..... in calitate de.....
- Din informatiile furnizate de vecini/cunostinte/alte persoane rezuta ca defunctul are / nu are apartinatori legali;
- Apartinatorii legali nu pot sa-si indeplineasca obligatiile familiale din urmatoarele cauze.....
- In data de .....am contactat societatea .....specializata in servicii funerare in vederea achizitionarii sicriului/crucii si transportului defunctului la cimitor;
- In aceiasi data am luat legatura cu administratorul cimitirului din localitatea..... In vederea repartizarii locului de veci, saparea gropii si oficierea slujbei de inmormantare;
- Inmormantarea defunctului a avut loc in data de .....
- Propun decontarea de la bugetul local a sumei de ..... Lei reprezentant contravaloarea cheltuielilor de inmormantare conform facturii nr...../..... eliberata de societatea prestatoare si alte cheltuieli in suma de..... lei (daca este cazul).

A fost aplicat sigiliul pe locuinta defunctului in data de ..... (daca este cazul).

Anexez in copie urmatoarele documente:

- Act identitate defunct (copie);
- Adeverinta de inhumare (copie);
- Certificat de deces (copie);
- Factura nr...../.....;
- Alte documente justificative.

Intocmit,

Avizat CFPP